



HHUS.

HandelsHögskolan i Umeå. Studentföreningen.

Stadgar

Antagna vid årsmöte och extra årsmöte 2013-04-12 samt 2013-09-26.



HandelsHögskolan i Umeå. Studentföreningen.

ADDRESS: SAMHÄLLSVETARHUSET, SE-901 87 UMEÅ

PHONE: +46(90) 786 76 78

WEB: WWW.HHUS.SE

Föreningsstadgar

Antagna 2013-04-12 samt 2013-09-26

Innehållsförteckning

Förtext	4
Inledande bestämmelser	4
§ 1 Ändamål.....	4
§ 2 Verksamhet	4
§ 3 Firma	5
§ 4 Säte	5
Medlemskap	5
§ 5 Medlemskap.....	5
§ 6 Hedersmedlemskap.....	5
§ 7 Medlemsavgift.....	5
§ 8 Avstängning och uteslutning	5
Organisation och förvaltning	6
§ 9 Organisation.....	6
§ 10 Förvaltning	6
§ 11 Räkenskapsår.....	6
§ 12 Verksamhetsår	6
§ 13 Reglementet	6
Tillämpning och ändring av organisationens stadgar.....	6
§ 14 Stadgetolkning.....	6
§ 15 Ändring av stadgar.....	6
Föreningens årsmöte	7
§ 16 Sammansättning	7
§ 17 Sammankallande	7
§ 18 Uppgifter.....	7
§ 19 Motioner.....	7
§ 20 Arbetsformer	7



HandelsHögskolan i Umeå. Studentföreningen.

ADDRESS: SAMHÄLLSVETARHUSET, SE-901 87 UMEÅ

PHONE: +46(90) 786 76 78

WEB: WWW.HHUS.SE

Föreningsstadgar

Antagna 2013-04-12 samt 2013-09-26

§ 21 Extra årsmöte	8
Föreningens styrelse.....	8
§ 22 Sammansättning	8
§ 23 Mandatperiod.....	8
§ 24 Uppgifter	8
§ 25 Arbetsformer	9
§ 26 Avgående styrelseledamot	9
§ 27 Misstroendeförklaring	9
§ 28 Firmateckning	10
Val	10
§ 29 Val av styrelse	10
§ 30 Valbarhet.....	10
§ 31 Rösträtt	10
§ 32 Tidpunkt för valet	10
§ 33 Valets utlysande.....	11
§ 34 Valhemlighet	11
§ 35 Röstningsförfarande	11
§ 36 Vakant post vid val.....	11
§ 37 Överklagande av valresultatet	12
§ 38 Valkommitté	12
Revision.....	13
§ 39 Räkenskapsrevision	13
§ 40 Inspektor.....	13
Upplösning och reorganisation av föreningen.....	13
§ 41 Upplösning av förening	13
§ 42 Reorganisation av föreningen.....	14

Förtext

Stadgarna innehåller grundläggande bestämmelser för Handelshögskolan i Umeå Studentföreningen, HHUS.

HHUS är en dynamisk förening. Medlemmar är studenter vid Handelshögskolan i Umeå, vilket innebär att medlemmar kommer och går i korta cykler. HHUS medlemmar är framtida ledare inom företag och andra organisationer och därför är en av HHUS främsta uppgifter att erbjuda en växtplats för framtida ledare. Det är viktigt att föreningens medlemmar ständigt kan arbeta för att utveckla HHUS. Dessa stadgar ska utgöra en stabil grund för det arbetet, men för att skapa en möjlighet till ett dynamiskt utvecklingsarbete regleras HHUS verksamhet också av reglementet. Reglementet är lättare att ändra än stadgarna och reglerar därför sådant som ofta är föremål för utvecklingsprocesser.

Stadgarna ska säkerställa medlemmarnas demokratiska rättigheter, samt att hela HHUS arbetar med medlemmarnas och föreningens intresse i fokus. En av styrelsens uppgifter är att ge närmare anvisningar om hur stadgarna ska tillämpas.

Inledande bestämmelser

§ 1 Ändamål

HHUS, är en partipolitiskt, fackligt och religiöst obunden studentorganisation, vilken har som ändamål att tillvarata och främja medlemmarnas intressen, samt att verka för kontakten mellan medlemmarna, Handelshögskolan i Umeå och näringsliv. Föreningen skall även främja kontakten med liknande föreningar.

§ 2 Verksamhet

HHUS bedriver verksamhet inom tre områden, utbildningsbevakning, näringslivskontakter och socialt främjande verksamhet.

Syftet med utbildningsbevakningen är att arbeta för att alla föreningens medlemmar ska erhålla en utbildning av hög kvalitet.

Syftet med näringslivskontakterna är att föreningens medlemmar under tiden för utbildningen ska erbjudas rikliga kontakter med företag. Näringslivskontakterna ska skänka studenterna inblick i näringslivet och bilda en brygga för föreningens medlemmar ut i arbetslivet.



HandelsHögskolan i Umeå. Studentföreningen.

ADDRESS: SAMHÄLLSVETARHUSET, SE-901 87 UMEÅ

PHONE: +46(90) 786 76 78

WEB: WWW.HHUS.SE

Föreningsstadgar

Antagna 2013-04-12 samt 2013-09-26

Syftet med den sociala verksamheten är att bidra till att medlemmarnas fritid blir meningsfull, hälsosam och socialt utvecklande.

§ 3 Firma

Föreningens firma är HANDELSHÖGSKOLAN I UMEÅ STUDENTF. HHUS.

§ 4 Säte

Styrelsen har sitt säte i Umeå.

Medlemskap

§ 5 Medlemskap

1. Ordinarie medlemmar i HHUS är de som erlagt medlemsavgift vid Umeå studentkår med HHUS som sektionstillhörighet. Rätt till ordinarie medlemskap äger inskrivna vid utbildningsprogrammen vid Handelshögskolan i Umeå, samt de som läser fristående kurser vid Handelshögskolan i Umeå.

Medlemskap i HHUS är en förutsättning för att vara förtroendevald i HHUS styrelse.

§ 6 Hedersmedlemskap

Till hedersmedlem utses person som på ett förtjänstfullt sätt stött föreningen. Hedersmedlem utses på årsmöte efter rekommendation av styrelsen.

§ 7 Medlemsavgift

Om HHUS tar ut medlemsavgift, regleras detta av Reglementet.

§ 8 Avstängning och uteslutning

1. Medlem i HHUS kan avstängas från deltagande i verksamhet om det finns särskilda skäl för detta. Beslut om avstängning fattas av HHUS styrelse och skall vara tidsbegränsat. Beslut om avstängning kan överklagas till årsmöte.

2. Uteslutning kan ske av medlem som genom sitt handlande i HHUS verksamhet bryter mot stadgarnas ändamålsparagraf eller i övrigt agerar i strid med HHUS grundprinciper. Sådant beslut fattas av årsmöte.

Organisation och förvaltning

§ 9 Organisation

Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ. Styrelsen är under verksamhetsåret beslutande och verkställande organ för föreningen. Revisorer och inspektor är föreningens kontrollerande organ. I övrigt regleras föreningens organisation genom reglementet.

§ 10 Förvaltning

HHUS ekonomi ska hanteras på ett omsorgsfullt och betryggande sätt och ekonomiska medel får endast användas för verksamhet som faller inom föreningens verksamhetsområden.

§ 11 Räkenskapsår

Räkenskapsår är perioden 1:a januari till 31:a december.

§ 12 Verksamhetsår

HHUS verksamhetsår följer styrelsens mandatperiod, vilken sträcker sig mellan de ordinarie årsmötena.

§ 13 Reglementet

HHUS reglemente anger riktlinjer för verksamheten, organisationen och styrelsens arbete. Beslut om ändringar i reglementet fattas av ordinarie årsmöte med enkel majoritet.

Tillämpning och ändring av organisationens stadgar

§ 14 Stadgetolkning

Styrelsen utfärdar närmare anvisningar om hur stadgarna ska tillämpas. Styrelsen har rätt att tillåta undantag från stadgarna om det finns särskilda skäl för det. Beslut om undantag från stadgarna och skäl till detta skall meddelas till inspektor och ordinarie årsmöte. Årsmötet tar efter sådant meddelande ställning till huruvida styrelsens agerande varit försvarligt.

§ 15 Ändring av stadgar

För ändring av HHUS stadgar krävs beslut av två på varandra följande årsmöten, varav minst ett skall vara ordinarie årsmöte. Beslut fattas med stöd av minst två tredjedels majoritet av årsmötets röstberättigade deltagare. För ändring av § 40 gäller särskilda regler som stadgas i § 40.

Föreningens årsmöte

§ 16 Sammansättning

Årsmötet är HHUS högsta beslutande organ och består av medlemmarna i föreningen.

§ 17 Sammankallande

1. Ordinarie årsmöte hålls en gång om året, innan april månads utgång.
2. Styrelsen bestämmer tid och plats för årsmötet.
3. Kallelse ska senast 2 veckor innan årsmötet skickas till förtroendevalda, samt förmedlas genom HHUS gängse informationskanaler.
4. Medlemmarna ska ha alla möteshandlingar tillgängliga senast 6 dagar innan årsmötet.

§ 18 Uppgifter

Ordinarie årsmöte ska behandla följande frågor:

- val av mötesordförande som leder mötet
- val av justerare tillika rösträknare
- mötets behöriga utlysande
- verksamhetsberättelse
- revisionsberättelser från räkenskapsrevisorer och inspektor
- styrelsens förslag till vinstdisposition
- fastställande av balans- och resultaträkning för föreningen
- föreningsstyrelsens ansvarsfrihet
- från medlemmarna inkomna motioner
- från styrelsen lagda propositioner
- val av revisorer, varav minst en godkänd revisor
- val av inspektor (vartannat år)

§ 19 Motioner

Medlemmar har rätt att lägga förslag till årsmötet i form av motioner. Motioner ska ha inkommit till styrelsen senast 7 dagar innan årsmötet och finnas tillgängliga för medlemmarna senast 6 dagar innan årsmötet.

§ 20 Arbetsformer

1. Protokoll ska skrivas på årsmötet. Protokollet ska justeras av mötesordföranden och två personer som mötet väljer.
2. Alla medlemmar i föreningen som deltar på årsmötet har rätt att rösta och har en röst var. Röstningen sker öppet, med undantag för personval som sker med sluten omröstning om mötet

beslutar så. Styrelsens ledamöter får inte delta i beslut som gäller granskning av dem själva, det vill säga beslut om ansvarsfrihet, val av revisorer, val av inspektor eller misstroendeförklaring, för deras egen mandatperiod.

3. Som årsmötets beslut gäller det förslag som får flest antal röster, om ej annat anges av dessa stadgar. Vid lika röstetal sker avgörandet genom lottnings.

§ 21 Extra årsmöte

Dessa kan var för sig bestämma att ett extra årsmöte ska hållas:

1. Styrelsen
2. Revisorerna
3. Inspektor
4. Minst 10 % av föreningens medlemmar

Kallelse sker på samma sätt som till ordinarie årsmöte (se § 17). Extra årsmöte behandlar endast de frågor som finns upptagna på föredragningslistan i kallelsen. Extra årsmöte kan inte hållas med mindre än två veckors mellanrum.

Då beslut om extra årsmöte sker enligt punkt 4, ska inspektor ansvara för att säkerställa att beslutet fattats på tillbörligt vis.

Vi beslut om extra årsmöte enligt punkterna 1 till 4 ansvarar styrelsen för att kallelse och genomförandesker enligt dessa stadgar.

Föreningens styrelse

§ 22 Sammansättning

1. Styrelsen består av minst 8 och högst 11 ledamöter. Styrelsens exakta antal och sammansättning regleras i reglementet.
2. HHUS ordförande leder styrelsens arbete.

§ 23 Mandatperiod

Styrelsen tillträder vid ordinarie årsmöte och mandatperioden sträcker sig fram till därpå följande ordinarie årsmöte.

§ 24 Uppgifter

Styrelsen ska skapa intressera för och aktivera medlemmar i HHUS verksamheter. Styrelsen ska även:

1. fatta beslut om verksamhetsplan och budget för föreningen
2. ge stöd till verksamheterna i föreningen
3. utse personer till aktuella förtroendeuppdrag inom föreningen
4. utse en eller flera personer till att vara firmatecknare
5. leda föreningens arbete och verksamheter
6. arbeta för samarbete med andra studentföreningar
7. ge förslag till årsmötet på verksamhetsberättelse med bokslut från året som gått
8. arbeta för att information om föreningens verksamhet alltid ska finnas tillgänglig för medlemmarna
9. verka för samarbete med myndigheter, institutioner, företag och övriga organisationer

Styrelsen kan:

- skriva propositioner till föreningens årsmöte

§ 25 Arbetsformer

1. Styrelsen ska sammanträda minst fyra gånger per termin.
2. Ordföranden bestämmer tid och plats för styrelsemöten.
3. Inom styrelsen ska det finnas en postinnehavare som är utsedd att ersätta ordföranden om denne är frånvarande längre period. Vilken post detta är regleras i reglementet.
4. Styrelsen är beslutsmässig när minst hälften av ledamöterna är närvarande.
5. Ordföranden, eller ledamot som ordföranden väljer, leder styrelsens möten.
6. Vid styrelsemöten ska protokoll föras. Protokoll justeras av mötesordförande och en ledamot som mötet väljer.
7. Röstningen sker öppet såvida ej annat följer av reglementet, eller styrelsen av särskilda skäl väljer sluten omröstning.
8. Som styrelsens beslut gäller det förslag som får flest antal röster. Vid lika antal röster äger ordföranden eller dennes ställföreträdare utslagsröst.

§ 26 Avgående styrelseledamot

Om styrelseledamot avgår under pågående mandatperiod, väljs efterträdare av sittande styrelse, efter det att posten varit utlyst under minst 2 veckor på föreningens hemsida. Avgår mer än halva styrelsen under mandatperioden, ska nyval hållas för att välja styrelsen i sin helhet.

§ 27 Misstroendeförklaring

Om en eller flera i styrelsen inte har skött sina uppgifter kan misstroendeförklaring riktas mot dessa. Misstroendeförklaring kan utfärdas av styrelsen mot enskild styrelseledamot eller av extra årsmöte mot enskild styrelseledamot eller mot styrelsen som helhet.

1. Misstroendeförklaring utfärdad av extra årsmöte

För misstroendeförklaring av extra årsmöte krävs att extra årsmöte genomförs enligt vad som stadgas i § 21. Misstroendeförklaring sker genom sluten omröstning där minst hälften av de röstberättigade ska vara eniga om beslutet.

Vid en misstroendeförklaring mot hela styrelsen vid extra årsmöte ska mötesordföranden avsätta styrelsen samt utlysa nyval. Gäller misstroendeförklaringen enskild ledamot ska årsmötet välja ersättare för denna post eller uppdra till styrelsen att utse ersättare.

2. Misstroendeförklaring utfärdad av styrelsen

Styrelsen kan rikta misstroendeförklaring mot enskild styrelseledamot och därmed avsätta denne. Sådan misstroendeförklaring ska ske genom sluten omröstning. För misstroendeförklaring krävs att minst två tredjedelar av styrelsens ledamöter röstar för misstroendeförklaring. Styrelsen utser efter misstroendeförklaring ersättare för den avsatte ledamoten, efter det att posten varit utlyst under minst 2 veckor på föreningens hemsida. Överklagan av misstroendeförklaring utfärdad av styrelsen kan endast hanteras av årsmöte.

§ 28 Firmateckning

Styrelsen väljer de personer som tecknar föreningens firma enligt bestämmelser i reglementet.

Firmatecknaren får inte i föreningens namn eller med föreningens pengar:

- handla i strid mot HHUS ändamål och syfte
- utan tillåtelse av styrelsen teckna avtal, eller
- agera i strid med gällande, i reglementet reglerade, attestinstruktioner.

Val

§ 29 Val av styrelse

Val av styrelse sker genom personval i form av omröstning bland föreningens medlemmar.

Omröstningen är direkt beslutande i valfrågan.

§ 30 Valbarhet

Valbar till post i föreningens styrelse är ordinarie medlem i föreningen som kommer äga rätt till ordinarie medlemskap under hela mandatperioden.

§ 31 Rösträtt

Rösträtt i valet av styrelse har ordinarie medlem i föreningen.

§ 32 Tidpunkt för valet

Valet ska äga rum innan mars månads utgång, under minst två och högst fem valdagar.

§ 33 Valets utlysande

Tid och plats för omröstning anslås enligt samma regler som enligt § 17 gäller för kallelse till årsmöte. Kandidater till valet ska offentliggöras på HHUS hemsida minst en vecka innan första valdagen.

§ 34 Valhemlighet

Valet av styrelse ska ske på sådant sätt att de röstande kan hålla hemligt hur de valt att lägga sin röst.

§ 35 Röstningsförfarande

Röstningsförfarandet i valet till styrelse ska ske enligt följande.

1. Elektronisk valsedel

Valet ska ske i elektroniskt röstningssystem med färdigutformat formulär som fylls i av den som röstar. Det elektroniska formuläret ska innehålla namnen på samtliga kandidater i valet, samt ge de röstande möjlighet att själva, vid röstningstillfället, skriva namnet på ytterligare kandidater. Röstresultaten ska efter rösträkning arkiveras på säkert sätt under två månader, under den tid det är möjligt att överklaga valresultatet. Därefter ska ingen ha möjlighet att se resultaten.

2. Röstlängd

Valkommittén ska ansvara för att en röstlängd är upprättad senast en vecka innan valet. Röstlängden ska innehålla samtliga röstberättigade medlemmar.

3. Röstning

Valkommittén eller personer som valkommittén utser, och som inte är kandidater i valet, ska agera valförrättare. Vid röstning ska den röstande ha giltig legitimation samt giltigt medlemskap i föreningen, medlemsnummer samt personnummer anges elektroniskt vid röstningen. Systemet ska vara säkerställt så att det endast går att rösta vid ett tillfälle per medlem. Vid röstning i valbåsen ska valförrättare ha prickat av den röstande på röstlängden, innan denne tillges sitt medlemsnummer. Om en person inte finns upptagen på röstlängden ska medlemskap samt medlemsnummer för denne kontrolleras hos kåren.

4. Vallokal

Vallokal ska vara belägen så att föreningens medlemmar med lätthet kan delta i valet. Vallokalen ska vara organiserad på ett sådant sätt att röstning kan ske enligt § 34 och att manipulation av valresultatet inte är möjlig.

5. Rösträkning

Endast ansvarig för det elektroniska röstningssystemet på kåren kan se valresultaten under tiden valet pågår. Det elektroniska systemet ska vara uppbyggt sålunda att resultaten inte går att manipulera. Vid valets avslutande hämtar valkommittén resultaten hos ansvarig på kåren.

7. Lika röstetal

Vid lika röstetal avgörs valet genom lottning. Sådan lottning ska utföras av rösträknarna vid rösträkningstillfället.

§ 36 Vakant post vid val

Om en styrelsepost är vakant när söktiden för posterna passerat, väljs efterträdare av sittande styrelse, efter det att posten varit utlyst under minst 2 veckor på föreningens hemsida.

§ 37 Överklagande av valresultatet

Om det föreligger välgrundad misstanke om att valet inte genomförts i enlighet med dessa stadgar kan valresultatet skriftligen överklagas till inspektor. Inspektor ska då om misstanken kan styrkas utlysa nyval. Nyval kan gälla en eller flera poster eller styrelsen i sin helhet. För sådant nyval gäller tillämpliga delar av vad som i dessa stadgar fastslås gällande val och det ska ske senast en månad efter att ordinarie årsmöte ägt rum.

§ 38 Valkommitté

Valkommitté utses av styrelsen senast två månader innan valet planeras äga rum.

1 Valkommitténs syfte

Valkommitténs syfte är att säkerställa att valet genomförs korrekt. Valkommittén ska vara opartisk, det vill säga ha ett neutralt förhållningssätt till samtliga berörda parter.

2 Valkommitténs uppgifter

Valkommitténs uppgifter består i att:

1. Utveckla och administrera ett tillförlitligt och lättillgängligt röstsystem i enlighet med föreningens stadgar och reglemente.
2. Ansvara för att ta fram minst en men helst flera kandidater till varje post i föreningens styrelse.
3. Ansvara för att ta fram minst en kandidat vardera till de två förtroendeposterna som föreningens revisorer.
4. Vart annat år ansvara för att föreslå kandidat till förtroendeposten som föreningens inspektor.
5. På ett objektivt och neutralt sätt marknadsföra valet och dess kandidater till samtliga föreningens medlemmar
6. Presentera valets utgång till föreningens samtliga medlemmar.
7. Säkerställa en övergripande korrekthet.

3. Valkommitténs sammansättning

Valkommittén bör bestå av minst tre personer. Bland dessa personer ska styrelsen utse en person till att vara ordförande i valkommittén. Ledamot i valkommittén får inte själv vara kandidat i valet. Fler än en tredjedelar av valkommitténs ledamöter får inte samtidigt vara ledamöter i styrelsen.

Revision

§ 39 Räkenskapsrevision

1. Styrelsens verksamhet och ekonomi granskas för varje räkenskapsår av revisorerna.
2. Bokslut och verksamhetsberättelse ska vara revisorerna tillhanda senast 6 veckor innan årsmötet.
3. Revisorernas revisionsberättelse ska vara styrelsen till handa senast 2 veckor innan årsmötet.
4. Revisorerna har rätt att delta och yttra sig på årsmöten och på möten med styrelsen.

§ 40 Inspektor

1. Inspektors uppgift

Inspektors uppgift är att granska HHUS förvaltning utifrån ett verksamhetsperspektiv för att säkerställa att förvaltningen sker enligt stadgar och syfte. Det innebär att inspektor ska:

1. Granska styrelsens arbete genom i första hand en dialog med styrelsen.
2. Granska styrelseprotokoll, verksamhetsplan, styrdokument, policydokument och liknande väsentliga handlingar.
3. Delta vid minst två styrelsemöten per år.
4. Till årsmötet framlägga en revisionsberättelse för verksamhetsrevisionen.

2. Inspektors befogenheter

Inspektor har rätt att utlysa extra årsmöte.

3. Inspektors mandatperiod

Inspektor väljs för en mandatperiod på två år. Om inspektor avgår under pågående mandatperiod ska extra årsmöte hållas för att välja en ny inspektor, såvida inte ordinarie årsmöte är nära förestående.

4. Kriterier för val av inspektor

Inspektor bör vara väl insatt i HHUS organisation och verksamhet. Inspektor bör med fördel vara anställd vid eller på annat sätt ha en koppling till Handelshögskolan i Umeå.

Upplösning och reorganisation av föreningen

§ 41 Upplösning av förening

För beslut om upplösning av föreningen fordras samstämmiga avgöranden med stöd av minst två tredjedelar av avgivna röster vid två på varandra följande ordinarie årsmöten. Detsamma gäller ändring av denna paragraf. Vid en upplösning ska eventuella tillgångar fonderas av Handelshögskolan i Umeå för att återgå till föreningen vid eventuell reorganisation. Om så ej skett inom 10 år tillfaller de fonderade medlen Handelshögskolan i Umeå.



HandelsHögskolan i Umeå. Studentföreningen.

ADDRESS: SAMHÄLLSVETARHUSET, SE-901 87 UMEÅ

PHONE: +46(90) 786 76 78

WEB: WWW.HHUS.SE

Föreningsstadgar

Antagna 2013-04-12 samt 2013-09-26

§ 42 Reorganisation av föreningen

Efter upplösning kan föreningen reorganiseras av en sammanslutning av personer som uppfyller kravet på ordinarie medlemskap.